



CAMERA DI COMMERCIO  
PALERMO ENNA

Marca da bollo  
€ 16,00

**RICHIESTA DI NULLA OSTA E DI  
ATTESTAZIONE DEI PARAMETRI  
FINANZIARI PER CITTADINI  
EXTRACOMUNITARI  
(art. 39 D.P.R. 394/99)**

Protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Num. Tel. \_\_\_\_\_

Passaporto n.° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Titolare del permesso di soggiorno n. \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ <sup>[1]</sup>

**Rappresentato** dal procuratore Sig./Sig.ra <sup>[2]</sup> \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Recapito \_\_\_\_\_ Num. Tel. \_\_\_\_\_

In qualità di

- titolare di impresa individuale  
 socio prestatore d'opera della società:

denominata \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

iscritta nel Registro Imprese di \_\_\_\_\_ n. R.E.A. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Ai sensi dell'art. 39 del DPR 394 del 31 agosto 1999**

- IL RILASCIO DELLA DICHIARAZIONE CHE NULLA OSTA

per l'esercizio dell'attività di \_\_\_\_\_

da svolgere in \_\_\_\_\_

- IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DEI PARAMETRI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA, necessari per lo

svolgimento dell'attività di: \_\_\_\_\_

da svolgere in \_\_\_\_\_

<sup>[1]</sup> l'originale del documento dovrà essere esibito allo sportello al momento della presentazione della domanda.

<sup>[2]</sup> in caso di rappresentanza deve essere allegata procura redatta da un notaio italiano o da un consolato italiano all'estero, ovvero legalizzata da una rappresentanza diplomatica all'estero o redatta in un paese aderente alla convenzione dell'Aia e contenente l'Apostille. Se la procura non è redatta in italiano, dovrà essere allegata traduzione certificata da rappresentanza diplomatica italiana, oppure munita di asseverazione giurata di un traduttore innanzi ad un tribunale italiano.

**AI FINI DEL RILASCIO DEL NULLA-OSTA (SE RICHIESTO):**

A) Titoli di studio: \_\_\_\_\_

B) Titoli di qualificazione professionale: \_\_\_\_\_

C) Precedenti esperienze di lavoro: \_\_\_\_\_

D) Requisiti economico-finanziari: \_\_\_\_\_

E) Requisiti tecnici e sanitari: \_\_\_\_\_

**N.B. ai fini del rilascio della dichiarazione è necessario, ove richiesto, essere già muniti del Decreto di riconoscimento dei suddetti titoli emanato dall'autorità competente (Ministero).**

Si allega alla presente:

- attestazione di versamento di € 5,00 e una marca da bollo da € 1,00 da apporre sull'attestato.
- copia documento d'identità in corso di validità, dell'interessato e del procuratore (se nominato)
- copia procura
- copia (eventuali) titoli di studio e/o attestati di qualificazione professionali accompagnati dalla dichiarazione di corrispondenza rilasciata dall'autorità diplomatica italiana o altra autorità competente;
- attestazione dell'autorità diplomatica italiana che certifichi la precedente attività lavorativa;
- decreto di riconoscimento di titoli, corsi ed esperienze professionali rilasciato dal Ministero \_\_\_\_\_
- altro: \_\_\_\_\_

Allegati:

- Ricevuta versamento diritti di segreteria
- N. 1 marca da bollo amministrativa per l'attestazione/dichiarazione
- Casellario giudiziale
- Altro ( documenti relativi a requisiti non controllabili d'ufficio) \_\_\_\_\_

Palermo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. N. 196/2003**

*Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, la Camera di Commercio di Palermo informa che:*

- a) i dati personali saranno trattati per le finalità di gestione del procedimento finalizzato al conseguimento della qualifica di maestro artigiano;
- b) il trattamento dei dati potrà essere effettuato con o senza mezzi elettronici, a norma dell'art. 34 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 196/2003;
- c) il conferimento dei dati personali relativi al trattamento in parola è indispensabile ai fini dello svolgimento del procedimento finalizzato al conseguimento della qualifica di maestro artigiano;
- d) l'eventuale, parziale o totale rifiuto di conferimento comporterà l'impossibilità di dar seguito al procedimento;
- e) i dati personali non saranno comunicati a terzi, né in alcun modo diffusi; i dati personali saranno comunicati, nei limiti fissati da leggi, norme di attuazione, contratti, a Pubbliche Amministrazioni e altri Enti/Organismi, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- f) all'interessato spettano i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003;
- g) titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Palermo.

DPR 445/2000

...omissis...

**Articolo 38**

**Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze**

1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.
2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.
3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

**(PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO)**

- Allega copia del documento di identità del dichiarante
- Il dichiarante ha firmato in presenza dell'impiegato addetto.

Tipo di documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Attenzione: il permesso di soggiorno non è accettato come documento di identità.

rilasciato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e qualifica del ricevente)